





Manager HR

Werklocatie: Hoofddorp (hybride)

buma ·|| stemra
where the music is

Ben jij de hr-professional met daadkracht en energie om te bouwen aan een innovatieve, door technologie gedreven organisatie in het hart van de muziekindustrie? BumaStemra zoekt een manager hr die een verbindende rol speelt in het realiseren van haar ambitieuze doelen. Je geeft leiding aan een klein hr-team, maakt deel uit van het managementteam en werkt nauw samen met de Raad van Bestuur. Je zorgt ervoor dat hr-processen soepel en efficiënt verlopen en optimaliseert (hr-)systemen en managementinformatie om waardevolle data te genereren voor gefundeerde beslissingen. Daarnaast begeleid je organisatieveranderingen en versterk je een cultuur van ondernemerschap en samenwerking. Help jij BumaStemra de toon te zetten voor morgen?

Aanbod:

- Bruto jaarsalaris bij de start van je dienstverband tussen de € 110.000,- en € 120.000,- inclusief 8% vakantiegeld op basis van 40 uur, met ruimte om te groeien.
- 30 vakantiedagen.
- Flexibele werktijden en de mogelijkheid om afwisselend op kantoor en thuis te werken.
- Goede pensioenregeling (middelloonregeling).
- Uitstekend bereikbaar kantoor, naast station Hoofddorp, en voldoende parkeergelegenheid.

Jouw profiel:

- Minimaal een bachelor diploma in human resources.
- Enkele jaren ervaring in een brede, coördinerende hr-rol, bijvoorbeeld binnen een commerciële organisatie met een complexe structuur.
- Ervaring in het ondersteunen van een organisatie in verandering.
- Aantoonbare ervaring in het analyseren van hr-processen en het identificeren en verbeteren van inefficiënties.
- Ervaring met het gebruik van hr-systemen, data en hr-analytics.
- Operationele hr-kennis, zoals kennis van arbeidswetgeving, en best practices binnen hr.
- Minimaal 36 uur per week beschikbaar (verdeeld over vijf dagen of '4 om 5').

Je hebt.....

- de sensitiviteit en zelfstandigheid om effectief te navigeren binnen een organisatie met een complexe governance-structuur.
- het vermogen om niet alleen als strategisch sparringpartner op te treden, maar ook om hands-on betrokken te zijn bij operationele activiteiten.
- overtuigingskracht en je weet draagvlak te creëren op alle niveaus van de organisatie.
- een resultaatgerichte mindset en je bent continu op zoek naar mogelijkheden voor groei en verbetering.
- het vermogen om structuur aan te brengen en zaken op een planmatige manier aan te pakken.

Wat kun je voor de organisatie betekenen?

BumaStemra opereert in een dynamische, snel veranderende wereld en streeft ernaar haar positie aan de internationale top van collectieve beheersorganisaties te behouden door haar expertise, infrastructuur en de kracht van het collectief optimaal in te zetten. BumaStemra zet daarom steeds meer in op data-gedreven werken, vernieuwt haar IT-platform, en gebruikt innovatieve technologieën om muziekgebruik nauwkeuriger te herkennen en te volgen. Tegelijkertijd verfijnt BumaStemra haar dienstverleningsmodel en stimuleert ze een cultuurverandering die ondernemerschap en samenwerking centraal stelt. Zo kan ze nog beter inspelen op de behoeften van haar diverse leden, van grote muzikuitgevers tot individuele componisten.

Om de veranderingen binnen BumaStemra goed te kunnen faciliteren, is een goede basis binnen hr nodig. Daar hoort een professionele hr-agenda bij, waarin essentiële processen zoals recruitment, onboarding, de performancecyclus en de personeels- en salarisadministratie soepel en efficiënt verlopen en aansluiten bij de organisatieontwikkelingen. De manager hr is verbindend in het tot stand brengen van goede samenwerkingen en heldere werkafspraken met interne en externe betrokkenen.

Daarnaast speel je als manager hr een actieve rol in het begeleiden van de bredere organisatieveranderingen. Zo faciliteer je de ontwikkeling op het gebied van cultuurverandering, leiderschap en samenwerking, en geef je gevraagd en ongevraagd advies aan de Raad van Bestuur en het managementteam.

Jouw verantwoordelijkheden:

Je zorgt als manager hr voor duidelijke kaders en structuur binnen het hr-team, waarbij je de samenwerking bevordert. Je bent aanspreekpunt voor je team en coacht het in hun ontwikkeling. Je neemt ook zelf operationele hr-taken op je en bewaakt de voortgang van de hr-agenda. Daarnaast stel je uniforme hr-processen en standaarden op voor BumaStemra, Brein en Voice, en zorg je dat deze efficiënt en consistent worden uitgevoerd

Je optimaliseert het hr-systeem, zodat het de strategische besluitvorming ondersteunt met waardevolle informatie en de efficiëntie van hr-processen verbetert.

Samen met je team ontwikkel je hr-beleid dat aansluit op de strategische doelen van BumaStemra. Je creëert draagvlak binnen de organisatie voor de implementatie van deze initiatieven, zowel op korte als lange termijn.

Als adviseur van de Raad van Bestuur en het managementteam bied je ondersteuning bij bijvoorbeeld organisatieontwikkeling, leiderschaps- en cultuurontwikkeling, talentmanagement en strategische personeelsplanning. Je identificeert hr-behoefte en komt met passende oplossingen, zoals het vervullen van sleutelposities.

Je onderhoudt contacten met externe partijen, zoals de leveranciers voor de salarisadministratie en externe adviseurs, en je zorgt ervoor dat afspraken worden nagekomen en bijdragen aan de organisatiedoelen.

In al je werkzaamheden weet je de juiste balans te vinden tussen het formuleren van beleid, het bedenken van passende hr-interventies, het aansturen van je team en het zelf actief meewerken aan operationele taken. Je bent een rolmodel bij het stimuleren van een cultuur waarin ondernemerschap, samenwerking en eigenaarschap centraal staan.

Jouw team:

Je geeft leiding aan een klein toegewijd hr-team dat bestaat uit twee hr-adviseurs en een medewerker personeelsadministratie. Daarnaast stuur je indirect de salarisadministrateur aan, een externe functionaris van ADP. Je maakt deel uit van het managementteam en werkt samen met hen en de tweehoofdige Raad van Bestuur aan het realiseren van de ambitieuze doelen van de organisatie. In deze rol rapporteer je rechtstreeks aan de Raad van Bestuur.

Over BumaStemra:

BumaStemra staat centraal in de muziekindustrie en vertegenwoordigt zo'n 40.000 gepassioneerde muzikmakers: componisten, tekstschrijvers en muzikuitgevers. De organisatie zorgt ervoor dat muzikmakers eerlijk worden beloond voor het gebruik van hun muziek op radio, televisie, streamingdiensten, podia, en zelfs in restaurants en winkels. Of het nu gaat om een hit op de radio of muziek in een café, BumaStemra zorgt dat de rechthebbenden krijgen waar ze recht op hebben.

Met een team van 180 toegewijde medewerkers sluit BumaStemra de best mogelijke deals en verdeelt het geld snel en efficiënt. Bovendien speelt de organisatie een belangrijke rol in het promoten van Nederlands auteursrecht, zowel nationaal als internationaal. Door betrokken te zijn bij grote evenementen zoals Eurosonic Noorderslag en het Amsterdam Dance Event (ADE), biedt BumaStemra Nederlandse componisten en tekstschrijvers een internationaal podium.

De organisatie is op dit moment opgebouwd uit vier kernafdelingen: Members & Markets (gericht op commercie, muziekgebruikers en leden), Operations, Legal Affairs en ICT. Daarnaast zijn er stafafdelingen zoals HR, Finance, Risk & Compliance en Communicatie, die samen bijdragen aan het succes van BumaStemra.

De procedure:

Bureau Blaauw verzorgt de voorselectie, inclusief het eerste interview. Na een succesvolle introductie bij BumaStemra ziet het verdere selectieproces er als volgt uit:

- Een eerste gesprek met de CEO en een senior hr-adviseur uit het hr-team.
- Een tweede gesprek met de CFO, gevolgd door een kennismaking met de overige leden van het hr-team.

Bij een positieve afronding van de gesprekken ontvang je een arbeidsvoorwaardelijk voorstel. Voor de uiteindelijk geselecteerde kandidaat maakt een referentiecheck en een Talenten Motivatie Analyse (online vragenlijst) deel uit van de procedure.

Leuk om te weten:

Bij Bureau Blaauw zetten we ons graag in voor een duurzame samenwerking. In je nieuwe rol bieden we je drie coaching gesprekken aan, gericht op je onboarding periode. Uit onze ervaring blijkt dat deze gesprekken een waardevolle ondersteuning bieden voor een succesvolle start. Hiervoor werken we samen met een aantal ervaren en geaccrediteerde hr-coaches. Je kunt hier alvast een kijkje nemen: [Onze coaches - Bureau Blaauw | Bureau Blaauw.](#)

Enthousiast?

Stuur ons je korte motivatie en cv **uiterlijk woensdag 6 november 2024**. Neem gerust contact op met onze consultants Nicole Knoop of Saskia Bouter als je vragen hebt!



Nicole Knoop
nknoop@bureaublaauw.com
06-29738597



Saskia Bouter
sbouter@bureaublaauw.com
06 - 26658311