



Manager HR

Pro
biblio

Hoofddorp/hybride

Als Manager HR bij Probiblio kom je terecht in een organisatie met een duidelijke maatschappelijke opdracht én een stevige ontwikkelambitie. Probiblio ondersteunt bibliotheken in Noord- en Zuid-Holland bij grote thema's als geletterdheid, digitale inclusie en een leven lang ontwikkelen. Ook de organisatie zelf is in beweging. Als Manager HR ondersteun je de ontwikkeling naar een meer zakelijke en lerende cultuur met ruimte om elkaar aan te spreken. Ben jij de pragmatische verbinder met strategisch inzicht?

Het aanbod

-  Een bruto maandsalaris van €5934,- tot maximaal € 7165,- bij 36 uur afhankelijk van ervaring (schaal 12 van de cao Openbare Bibliotheken).
-  32-36 uur per week, in overleg flexibel in te vullen (bijvoorbeeld 4x9 uur).
-  Eindejaarsuitkering van 5%.
-  5 weken verlof, met mogelijkheid tot 2 weken bijkopen.
-  Pensioenregeling via Pensioenfonds Openbare Bibliotheken (werkgeversbijdrage 75%).
-  Jaarcontract met de intentie tot verlenging naar onbepaalde tijd.
-  Gebruik van laptop en mobiele telefoon.
-  Je werkt in een organisatie met veel autonomie, korte lijnen en ruimte voor eigen initiatief, waar ontwikkeling en samenwerking centraal staan.

Jouw kennis en ervaring

- ✓ HBO+ / WO werk- en denkniveau.
- ✓ Ervaring met zowel strategische als operationele HR-vraagstukken.
- ✓ Aantoonbare ervaring met organisatieontwikkeling en verandertrajecten.
- ✓ Kennis van arbeidsrecht en ervaring in samenwerking met OR.
- ✓ Ervaring met coachen van medewerkers en sturing geven.
- ✓ Ervaring met strategische personeelsplanning (SPP).
- ✓ Ervaring met D.I.G (diversiteit, inclusie, gelijkwaardigheid).
- ✓ Affiniteit of ervaring met werken bij een organisatie met een maatschappelijke doelstelling.

Hoe ben je succesvol in deze rol?

Als Manager HR begeleid jij de organisatie van een betrokken, familiale cultuur naar een meer professionele, resultaatgerichte organisatie waarin men elkaar durft aan te spreken. In deze context krijg jij de kans om HR verder te positioneren als strategische én verbindende kracht. Je kijkt met een frisse blik naar de organisatie en naar de HR-functie en brengt empathie en scherpte mee. Je houdt de juiste balans tussen operatie en strategie. Je vertrouwt op je deskundigheid en bent sterk in je onderbouwing. Je bent een strategische gesprekspartner voor het MT, brengt visie én structuur en weet tegelijkertijd hoe je HR-vraagstukken praktisch en mensgericht oplost. Je combineert overzicht met daadkracht en bouwt samen met het HR-team aan een toekomstbestendige HR-functie.

In deze rol maak je impact op meerdere niveaus:

1. Professionalisering en positionering van HR

Je brengt focus, structuur en prioritering in het HR-beleid en vertaalt strategie naar concrete acties. HR wordt onder jouw leiding zichtbaarder en pro-actiever binnen de organisatie. Daarbij faciliteer je dat, waar mogelijk, collega's zelf hun weg vinden in gebruik maken van HR instrumenten. Je zorgt je ervoor dat HR goed een plek krijgt in de lijnverantwoordelijkheid.

2. Cultuurontwikkeling en leiderschap

Je draagt bij aan de ontwikkeling van een meer resultaatgerichte en aanspreek cultuur, waarin feedback geven en ontvangen vanzelfsprekend is, ook als het om positieve feedback gaat.

3. Sparringpartner voor MT en OR

Je bent een stevige en onafhankelijke gesprekspartner die durft te spiegelen, tegengas te geven en helpt bij het maken van strategische keuzes.

4. Teamontwikkeling HR

Je ontwikkelt het HR-team verder, brengt samenhang en helpt collega's groeien in hun rol en professionaliteit. Als leidinggevende van dit kleine team vervul je een voorbeeldrol.

5. Verbinding tussen mens en organisatie

Je bewaakt de balans tussen de menselijke maat en zakelijke doelstellingen en weet beleid effectief te vertalen naar de praktijk.

6. Inspelen op maatschappelijke en organisatorische ontwikkelingen

Je vertaalt externe ontwikkelingen (zoals arbeidsmarkt, inclusie en digitalisering) naar modern HR-beleid dat past bij Probiblio.

Herken jij jezelf hierin?

Je hebt een heldere visie op HR en weet deze op een praktische manier tot leven te brengen in de dagelijkse praktijk. Daarbij kun je schakelen tussen strategisch denken en uitvoerend handelen; je bent net zo comfortabel met het uitzetten van de koers als met het daadwerkelijk aanpakken van vraagstukken op de werkvloer. In je aanpak ben je zowel mensgericht als zakelijk: je toont oprechte empathie, maar weet tegelijkertijd scherp te blijven en keuzes te maken die het beste zijn voor de organisatie.

Je gaat lastige gesprekken niet uit de weg en durft te confronteren wanneer dat nodig is, altijd met respect en met het oog op ontwikkeling. In een omgeving die nog volop in beweging is, breng jij met én binnen HR structuur en overzicht. Je beschikt over het geduld en doorzettingsvermogen dat nodig is in een organisatie waar verandering tijd kost en resultaten niet altijd direct zichtbaar zijn.

Als natuurlijke verbinder zoek je actief de samenwerking op en weet je mensen bij elkaar te brengen. Je voelt je thuis in een informele, niet-hiërarchische werkomgeving waarin ruimte is voor eigen initiatief en open communicatie. Daarnaast heb je affiniteit met maatschappelijke organisaties en begrijp je de dynamiek en complexiteit die daarbij komt kijken.

Jouw verantwoordelijkheden

- Eindverantwoordelijk voor het HR-beleid en de verdere professionalisering ervan.
- Lid van het MT en strategisch adviseur voor de directeur-bestuurder.
- Aansturen, ontwikkelen en coachen van het HR-team.
- Initiëren en leiden van HR-projecten (o.a. SPP, competentie management, cultuurontwikkeling).
- Adviseren van managers over HR-vraagstukken en organisatieontwikkeling.
- Begeleiden van complexe casuïstiek (verzuim, arbeidsrechtelijke kwesties).
- Doorontwikkelen van HR-processen en systemen (o.a. AFAS, dashboards).
- Stimuleren van leiderschapsontwikkeling en een lerende organisatie.
- Onderhouden van relaties met OR en externe partners/netwerken.
- Bijdragen aan organisatiebrede thema's zoals diversiteit & inclusie.



In welk team ga je werken?

Je geeft leiding aan een compact HR-team bestaande uit een HR-adviseur en een HR-medewerker. Het team is open, betrokken en enthousiast. Het team bevindt zich in een ontwikkelfase waarin meer structuur, samenhang en professionalisering nodig is.

Je rapporteert direct aan de directeur-bestuurder en bent onderdeel van het MT, waarin je een belangrijke rol speelt als sparringpartner en adviseur. Het MT bestaat uit de directeur-bestuurder, de manager bedrijfsvoering, manager communicatie, de manager HR, de manager dienstverlenende afdelingen, de bestuursadviseur en het directiesecretariaat.

Wat je zeker niet mag missen

Probiblio is een provinciale ondersteuningsinstelling die 36 bibliotheken in Noord- en Zuid-Holland ondersteunt bij hun maatschappelijke opgaven. Bij probiblio werken ongeveer 130 medewerkers. Als kennis- en netwerkorganisatie helpt Probiblio de bibliotheken sterker en toekomstbestendig te worden.

Dit doen zij vanuit zes dienstverlenende afdelingen:

Educatie jeugd en jongeren, Educatie volwassenen, Marketing & Onderzoek, Collectie & Programmering, Organisatieadvies en Logistiek & Collecties. Vier van deze managers bekleden een dubbelrol. Zij zijn ook programma manager voor de thema's die in samenspraak met de provinciën zijn vastgesteld. De actuele thema's waarbij Probiblio ondersteunt zijn:

- ✓ Geletterde samenleving.
- ✓ Digitale inclusie.
- ✓ Participatie in de informatiesamenleving.
- ✓ Leven lang ontwikkelen.

De cultuur van Probiblio kenmerkt zich door:

- ✓ Betrokkenheid en verbondenheid.
- ✓ Informele, familiale sfeer.
- ✓ Veel autonomie en eigenaarschap.
- ✓ Sterke inhoudelijke drive.
- ✓ Tegelijkertijd is er een duidelijke ambitie om verder te professionaliseren en te groeien naar een meer resultaatgerichte organisatie.



De procedure

Bureau Blaauw verzorgt de voorselectie, inclusief het eerste interview. Na een succesvolle introductie bij Probiblio volgen twee gespreksrondes tussen 15 en 19 juni:

- ✓ Ronde 1: gesprek met Directeur bestuurder en een manager van een van de dienstverlenende afdelingen.
- ✓ Ronde 2: gesprek met de manager dienstverlenende afdelingen en de manager logistiek en collecties.

Met de gekozen kandidaat volgt een draagvlakgesprek met de twee HR-collega's. Bij een positieve afronding van de gesprekken ontvang je een arbeidsvoorwaardelijk voorstel. Voor de uiteindelijk geselecteerde kandidaat maakt een referentiecheck deel uit van de procedure.

De volgende stap nemen?

Stuur ons jouw korte motivatiebrief en cv **vóór 22 mei**. Bel of mail gerust met onze consultants Ilonka van Dijk (06-13002620) of Daniëlle van der Vegt (06-24777889) als je vragen hebt.



Ilonka van Dijk
ivandijk@bureaublaauw.com
06 – 13 00 26 20



Daniëlle van der Vegt
dvandervegt@bureaublaauw.com
06 – 24 77 78 89

