

allemaal
anders
iedereen
zichzelf

Directeur HR & Communicatie

 Halsteren/hybride

ggz
wnb

GGZ WNB zoekt een verbindende en strategisch sterke Directeur HR & Communicatie. Een professional die koersvast is, maar tegelijkertijd dichtbij mensen blijft. Die met energie en realiteitszin de afdeling HR & Communicatie door ontwikkelt en toekomstbestendig maakt binnen een organisatie in beweging. Bij GGZ WNB krijg je de kans om vanuit HR en communicatie écht impact te maken op medewerkersbetrokkenheid, cultuurverandering en strategische koers. Je doet dit samen met een betrokken directieteam, een HR-team van 36 collega's en in directe verbinding met de Raad van Bestuur.

Het aanbod

-  Een bruto maandsalaris tussen € 7.735,- en € 10.704,- (FWG 80, cao GGZ) op basis van 36 uur per week.
-  Een eindejaarsuitkering van 8,33% en 8,33% vakantiegeld.
-  Een vast contract voor 36 uur per week.
-  Op 1 december 2025 vindt er een CAO-salarisverhoging plaats van 2,25%.
-  166 vakantie-uren en een Levensfasebudget (LFB) van 35 uur o.b.v. een 36-urige werkweek.
-  Een pensioenregeling bij PFZW, waarbij de werkgever 50% inlegt.
-  Een meerkeuzesysteem arbeidsvoorwaarden, waarbij je zelf je arbeidsvoorwaarden aan kunt passen naar jouw situatie en wensen. Je kunt ervoor kiezen om deze bijvoorbeeld uit te ruilen tegen een abonnement op de sportschool of een fiets.
-  Een balansbudget van € 1000,- per jaar op basis van een fulltime dienstverband.
-  Een prachtige werkomgeving op Landgoed Vrederust in Halsteren.
-  Bureau Blaauw biedt je bij je start drie coachingsgesprekken aan gericht op jouw onboarding.

Jouw kennis en ervaring

- ✓ Bewezen academisch werk- en denkniveau op het gebied van HRM, aangevuld met kennis en ervaring op het gebied van bedrijfskunde of veranderkunde.
- ✓ Ruime ervaring in een strategische HR-positie in een complexe werkomgeving, liefst in de zorg of een maatschappelijke context.
- ✓ Ervaring met integraal management en het aansturen van multidisciplinaire teams.
- ✓ Aantoonbare expertise op het gebied van organisatieontwikkeling, cultuurverandering en employer branding.
- ✓ Bekend met de toepasselijke wet- en regelgeving (zoals arbeidsrecht, cao's, OR).
- ✓ Ervaring met digitalisering, AI en data-gedreven HR en procesoptimalisatie.
- ✓ Strategisch en analytisch sterk, met gevoel voor bestuurlijke verhoudingen.

Hoe ben je succesvol in deze rol?

Jij bent samen met de nieuwe bestuurders en het recent gestarte directieteam (DT) de aanjager van een organisatiecultuur waar transparantie, eigenaarschap en vertrouwen speerpunten zijn. Je hebt het lef om gedrag bespreekbaar te maken. Jij bent verandergericht en weet hoe het is om mensen daarin mee te nemen. Vanuit verbinding werk je aan duidelijke besluitvormingslijnen en een plezierige en veilige werkomgeving.

Voor het DT en HR & Communicatie-team ben je richting gevend vanuit je vakgebied en expertise. Samen met je team werk je aan verdere digitalisering en optimalisering van HR processen. Je vereenvoudigt, moderniseert en brengt structuur. Je neemt het team mee in projectmatig - en resultaatgericht werken. Je versterkt HR als strategisch partner door datagedreven inzichten om bij te kunnen dragen in de strategische besluitvorming.

Je maakt duidelijk aan de organisatie wat zij van de HR-dienstverlening kunnen verwachten. Je weet met beperkte middelen zichtbaar verschil te maken. Je beweegt soepel binnen een complexe organisatie en weet de verbinding te leggen tussen strategie, beleid en praktijk.

Er ligt een stevige HR-agenda waarmee je aan de slag gaat, met onder meer focus op strategische personeelsplanning, digitalisering, waardering, erkenning en verbinding. Het strategisch opleidingsplan richt zich dan ook op leiderschapsontwikkeling, autonomie creëren, maar ook op herstelgerichte zorg.



Herken jij jezelf hierin?

- Je bent een strategisch denker met oog voor menselijke dynamiek. Je begrijpt de impact van leiderschap en cultuur op organisatieontwikkeling.
- Je hebt ervaring met het begeleiden van cultuurverandering en het versterken van eigenaarschap, transparantie en vertrouwen binnen teams en organisaties.
- Je beweegt moeiteloos tussen strategisch beleid en operationele uitvoering, en weet beide niveaus te verbinden.
- Je bent een stevige gesprekspartner voor bestuur en directie, durft tegenwicht te bieden en doet dat vanuit verbinding en wederzijds respect.
- Je denkt in mogelijkheden, anticipeert op ontwikkelingen en houdt daarbij focus op haalbare uitvoering.
- Je spreekt mensen aan op gedrag en stimuleert een cultuur waarin feedback en aanspreken vanzelfsprekend zijn.
- Je bent resultaatgericht, weet mensen in beweging te krijgen én te houden, en hebt oog voor het welbevinden van medewerkers.

Jouw verantwoordelijkheden

- Je ontwikkelt en implementeert een toekomstbestendig strategisch HR- en communicatiebeleid dat aansluit bij de ambities van GGZ WNB.
- Je bent adviseur en sparringpartner voor de Raad van Bestuur en het directieteam, en vertaalt strategische doelen naar concrete HR- en Communicatie-initiatieven.
- Je geeft leiding aan het HR- & Communicatieteam van 36 collega's, stimuleert samenwerking en ontwikkelt het team richting meer regie, projectmatig werken en resultaatgerichtheid.
- Je positioneert HR en Communicatie sterker in de organisatie, zodat beide domeinen bijdragen aan wendbaarheid, aantrekkingskracht en medewerkersbetrokkenheid.
- Je realiseert de strategische HR-agenda, met aandacht voor onder meer strategische personeelsplanning, goed werkgeverschap, waardering en optimalisatie.
- Je leidt organisatiebrede verandertrajecten en cultuurprogramma's die bijdragen aan een lerende, veilige en transparante werkomgeving.
- Je zet organisatiebrede lijnen uit om GGZ WNB als aantrekkelijk werkgever en zorgpartner te positioneren.
- Je bent verantwoordelijk voor het arbeidsvoorwaardenbeleid, werkt met externe partners als juristen, arbodiensten en borgt de kwaliteit van dienstverlening.

- Je versnelt de digitalisering van HR-processen en maakt meer gebruik van data om richting te geven aan keuzes en prioriteiten.
- Je legt de verbinding tussen Communicatie en de tactische/strategische doelen van de organisatie.
- Je vertegenwoordigt GGZ WNB in relevante interne en externe netwerken en draagt bij aan de positionering van de organisatie als aantrekkelijke werkgever in de regio.

In welk team ga je werken

Als Directeur HR & Communicatie ben je onderdeel van het DT en werk je hiërarchisch onder de Raad van Bestuur. Een lid RvB is 1 februari aangetreden en zorgt met zijn collega bestuurslid (a.i) voor hernieuwde dynamiek en energie in de organisatie. Het directieteam bestaat, naast de twee leden Raad van Bestuur, uit zes directeuren verdeeld over drie divisies: Divisie Ambulant, Divisie Klinisch en de Divisie Bedrijfsvoering.

Samen met de Directeur Bedrijfsvoering ben jij verantwoordelijk voor de Divisie Bedrijfsvoering.

De afdeling HR & Communicatie bestaat uit 36 enthousiaste professionals waaronder een Teammanager WNB Academie (het kennis- en opleidingsinstituut van GGZ WNB) en Coördinator Plan & Flex, die elk een team aansturen.

HR bestaat verder uit HR Advies, Arbo & Verzuim, Recruitement, Coaching/Training, Personeelsadministratie, applicatiebeheer, vrijwilligerscoördinatie, Plan & Flex, Communicatie en 2-VAV opleiders.

Je onderhoudt de contacten met en bewaakt de dienstverlening van de externe salarisadministratie, de juristen en de arbodienstverlener.

Wat je zeker niet mag missen

GGZ Westelijk Noord-Brabant biedt geestelijke gezondheidszorg in de regio West-Brabant. Jaarlijks vertrouwen ongeveer 4.300 cliënten erop dat medewerkers van GGZ WNB hen zullen helpen bij het voorkomen, behandelen of draaglijk maken van psychische klachten. Deze werkzaamheden doen zij in een integrale samenwerking met andere zorgaanbieders in de regio. De organisatie telt 1150 medewerkers, verspreid over 24 locaties. De structuur is recent gewijzigd naar een duaal managementmodel en een slagvaardiger directieteam. GGZ WNB heeft ruim 10 jaar onder bijzonder financieel beheer gestaan, maar bouwt nu met vertrouwen aan de toekomst. De organisatie zet sterk in op cultuurverandering, leiderschap, eigenaarschap en modern werkgeverschap. De kernwaarden zijn Samen, Groei, Respect en Vertrouwen. Bij GGZ WNB werk je mee aan mentaal sterke mensen én een sterke organisatie.



De procedure

De voorselectie en het eerste gesprek voor deze functie wordt gedaan door Bureau Blaauw. Na introductie bij GGZ WNB volgen 2 gespreksrondes:

- Gespreksronde 1: met de Raad van Bestuur.
- Gespreksronde 2 betreft twee gesprekken met: a. een afvaardiging van de directie.
b. een afvaardiging van de organisatie en HR.

Bij een positieve afronding van de gesprekken ontvang je een arbeidsvoorwaardelijk voorstel. Voor de uiteindelijk geselecteerde kandidaat maakt een referentiecheck deel uit van de procedure.

De volgende stap nemen?

Stuur ons je korte motivatie en cv uiterlijk vóór 31 augustus. Neem gerust contact op met onze consultants als je vragen hebt.



Ilonka van Dijk
ivandijk@bureaublaauw.com
06 – 13 00 26 20



Ingrid Brons
ibrons@bureaublaauw.com
06 – 10 63 48 91



Extra service: Coaching!

Bij Bureau Blaauw werken we graag (mee) aan een duurzame samenwerking. Wij bieden je in deze rol na plaatsing drie coachingsgesprekken aan, gericht op je onboarding.

Onze ervaring is dat dit een welkome toevoeging is om een effectieve start te maken. Wij hebben een aantal ervaren en geaccrediteerde HR-coaches aan ons verbonden.

Je kunt [hier](#) alvast een kijkje nemen voor onze coaches.